

求人申込書

登録番号	41
登録年月日	2016.2.15

職種	生産管理事務員	採用人数	1人	勤務地	酒田市東町
年齢	不問・制限有(——歳～——歳)	雇用期間	常用雇用	・それ以外(——)	
職務内容	◎メーカーから届いた品物の個数や内容のチェック作業 ◎副資材の前準備 ◎在庫管理及び資材発注 ◎協力工場・工場内の資材の管理 ◎パソコンによる製品見積書、原価計算書の作成業務 ◎メーカーへの納品書、請求書の作成				
必要条件	(必要な技術・経験・免許・資格・学歴など) パソコン操作(ワード・エクセル)可能な方 普通自動車免許(通勤用) 高卒以上				
事業所名	株式会社アーバンルック	従業員数	計130人(うち女性121人)		
所在地	〒998-0875 酒田市東町1丁目18-3				
連絡先	TEL 0234-26-0066	FAX 0234-26-0379	URL www.urbanlook.co.jp		
事業内容	婦人服縫製(百貨店ブランド、専門店)・コート・スーツ・ワンピース・ジャケット・パンツ スカート等 オールアイテム				
会社の特長	社員の若さと。やる気を前面に生かし、活気ある会社です。また、社会問題となっている、パワハラ、セクハラ、マタハラなどにも積極的に取り組んでいます。それと、四季を通じてのもの作りによって、その年のトレンドファッションをいち早く体感できます。				
加入保険等	雇用・労災・健康・厚生・財形・企業年金・退職金共済		退職金制度	有(勤続2年以上)・無	
定年等	定年制有(65歳)・無	再雇用有(——歳)・無	勤務延長有(——歳)・無		
賃金形態	月給制・日給月給制・日給制・その他(——)		賃金締切日	末日	賃金支払日 10日(翌月)
毎月の賃金	支給総額 128,000円～128,000円(月額換算・月平均労働日数 22.6日)……………①				
	基本給 128,000円～128,000円(月額換算・月平均労働日数 22.6日)……………①				
	手当 円～円(定額的に支払われる手当「能力手当」)……………②				
	手当 5,000円～5,000円(その他の手当「皆勤手当」)……………③				
通勤手当	実費(上限有・上限無 毎月12,000円まで)・一定額(月——円)——・無				
賞与	前年度実績 年2回(1月分)		昇給	昇給あり 1,000～10,000円(前年度実績)	
就業時間	①・特定曜日のみ②③・交替制・フレックス・裁量・変形(1ヶ月・1年・1週間・非定型的)				
	① 8時30分～17時00分	② 時 分～時 分	③ 時 分～時 分		
時間外	有(月平均5時間)・無	休憩時間	50分	交代勤務	有・無
休日	日・月・火・水・木・金・土 祝 其他		週休2日制	毎週・隔週・其他()・無	
選考方法	面接 書類選考・其他()		履歴書	要 否	写真貼付 要 否
担当者	職名 総務 氏名 三上 徳		連絡先電話番号 0234-26-0066		
特記事項	【応募書類として】 ハローワークの紹介状、職務経歴書 が必要です。(選考後は返却) ・求人理由：増員募集 ・細かい作業があるため視力に自信のある方 ・機転が利く業務対応ができる方 ・欠勤がなく、場合によっては残業のできる方				

【お問い合わせ】 酒田市無料職業紹介所(酒田市役所商工港湾課内) 電話番号0234-26-5757(直通)